

Утверждаю:

Директор

МБОУ «Стрелецкая СОШ»

Вязова С.В.

## **Положение о социально-психологической службе МБОУ «Стрелецкая СОШ»**

### **1. Общие положения.**

1.1. Социально-психологическая служба - один из компонентов целостной системы образовательной деятельности школы.

1.2. Деятельность социально-психологической службы школы ориентирована как на обучающихся, так и на административных и педагогических работников, их социально-психологическую поддержку и обеспечение их психического здоровья.

1.3. Основной целью деятельности службы является социально-психологическое сопровождение, личностная и социальная адаптация детей и подростков в процессе обучения в школе, а также социально-психологическое обеспечение индивидуализации и гуманизации педагогического процесса.

1.4. Сотрудниками социально-психологической службы являются социальный педагог, психолог, заместитель директора по воспитательной работе, педагоги филиалов.

1.5. Сотрудники социально-психологической службы осуществляют деятельность, руководствуясь настоящим Положением, запросами родителей и обучающихся, администрации, педагогов, программой социально-психологической службы.

1.6. Сотрудники социально-психологической службы осуществляют деятельность в тесном контакте с педагогическим коллективом, администрацией и родителями обучающихся.

### **2. Основные направления деятельности социально-психологической службы:**

2.1. Практическое направление: организация и проведение в соответствии с целями и задачами службы социально-психодиагностической, коррекционной, развивающей, консультационной и просветительской работы по запросам администрации, индивидуальным запросам родителей, обучающихся и педагогов школы.

2.2. Прикладное направление: создание системы повышения социально - психологической компетентности педагогических кадров, а также разработка и внедрение программ обучения социальным и психологическим знаниям и навыкам всех участников педагогического процесса.

2.3. Научно-исследовательское направление: в соответствии с целями службы - разработка и проведение исследований в рамках комплексной системы психодиагностической, психокоррекционной и развивающей работы, ориентированной на определенный возраст, а также работа с педагогами<sup>1</sup> заинтересованными в сотрудничестве с психологом и ориентированными на

саморазвитие и исследовательскую деятельность.

### **3. Основные виды деятельности:**

3.1. Социально-психологическое просвещение - приобщение взрослых (воспитателей, учителей, родителей) и детей к социально-психологическим знаниям.

3.2. Социально-психологическая профилактика - специальный вид деятельности, направленный на сохранение, укрепление и развитие психического здоровья детей на всех этапах школьного возраста.

3.3. Психолого-медико-педагогический консилиум.

3.4. Социальная и психологическая консультация (индивидуальная, групповая, семейная).

3.5. Социальная и психологическая диагностика - выявление особенностей социального и психологического развития ребенка, сформированности определенных социальных и психологических новообразований, соответствия уровня развития умений; знаний, навыков личностных и межличностных особенностей возрастным ориентирам, требованиям общества.

3.6. Социально-психологическая коррекция - разработка рекомендаций, программы социальной и психолого-коррекционной, или развивающей, работы с учащимися, осуществление этой программы, контроль за ее выполнением.

### **4. Ответственность сотрудников социально-психологической службы.**

4.1. Сотрудники социально-психологической службы несут персональную ответственность за:

- точность психологического диагноза;
- адекватность диагностических и коррекционных методов;
- ход и результаты работы с обучающимися;
- обоснованность выдаваемых рекомендаций.

4.2 Сотрудники социально-психологической службы несут ответственность за оформление и сохранность материалов обследований и другой документации службы. Для этого вся информация о клиенте регистрируется и хранится с учетом строгой конфиденциальности.

### **5. Обязанности и права сотрудников социально-психологической службы.**

5.1. *Сотрудники социально-психологической службы обязаны:*

- руководствоваться Уставом, программой социально-психологической службы, кодексом психолога, настоящим Положением;
- участвовать в работе методических семинаров самой службы, а также проводимых вышестоящими организациями социальных и психологических конференциях и семинарах;
- постоянно повышать свой профессиональный уровень;

- отчитываться о ходе и результатах проводимой работы перед администрацией школы
- рассматривать запросы и принимать решения строго в пределах своей профессиональной компетенции;
- в решении всех вопросов исходить из интересов ребенка;
- работать в тесном контакте с администрацией, педагогическим коллективом и родителями учащихся;
- хранить в тайне сведения, полученные в результате диагностической и консультативной работы, если ознакомление с ними не является необходимым для осуществления педагогического аспекта координационной работы;
- информировать участников педсоветов, психолого-педагогических консилиумов, администрацию школы о задачах, содержании и результатах проводимой работы в рамках, гарантирующих соблюдение предыдущего пункта.

#### 5.2. *Сотрудники социально-психологической службы имеют право:*

- принимать участие в педсоветах, психолого-педагогических консилиумах, заседаниях методических объединений и т.д.;
- посещать уроки, внеклассные и внешкольные мероприятия, занятия ГПД с целью проведения наблюдений за поведением и деятельностью обучающихся;
- знакомиться с необходимой для работы педагогической документацией;
- проводить в школе групповые и индивидуальные социальные и психологические исследования (в соответствии с запросами);
- вести работу по пропаганде психолого-педагогических знаний путем лекций, бесед, выступлений, тренингов и др.;
- иметь учебную и факультативную нагрузку в соответствии с образованием и квалификацией;
- обращаться в случае необходимости через администрацию школы с ходатайствами в соответствующие организации по вопросам, связанным с оказанием помощи школьнику;
- обращаться с запросами в медицинские и дефектологические учреждения;
- обращаться в научно-психологические центры по вопросам научно-методического обеспечения службы;
- ставить перед администрацией школы, вышестоящими органами вопросы, связанные с совершенствованием учебно-образовательного процесса;
- определять и выбирать направления и формы повышения квалификации в соответствии с собственными профессиональными потребностями.